

Datum	28 oktober 2015
Voorzitter	Diederik Watté
Verslag	Marina De Bruyne
Aanwezig	Arvid Claassen, Diederik Watté, Kim Croes, Marina De Bruyne, Marie-Paule Bouche, Stephanie Van Lancker, meester Frederic, juf Greet, juf Sandra, Charlotte Devliegere, Cindy Decleyre, Els Verstraeten, Fabienne Vanderstraeten, Gary Kirby, Katrien Schroeyers, Lieselot De Coninck, Mieke Louwagie, Sigrid Cremers, Tamara Blanken
Verontschuldigd	Directeur Véronique, An Bonte, An Temmerman, Carine Coene, Christian Verschueren (mss later) , Els Van Lancker, Inge Van Vynckt, Joeri Nobels, Kirsti Mertens, Leen Devriendt, Lien Vanneste, Peggy Thieren (mss later), Sofie, D'Hane, Sofie Van Damme

Agenda

Verslag vorige vergadering	2
Evaluatie spaghettifuif	2
Koekenslag	4
Grootouderfeest	5
Sinterklaas op school	5
Debriefing werkgroep speelplaats	6
Nieuwe activiteit	6
Parkeren aan de schoolpoort	6
Nieuwjaarsreceptie ouders	7
Nieuwjaarsreceptie OC	8
Volgende vergadering	9
<i>Dinsdag 16 februari 2016</i>	<i>9</i>
Varia	9

Verslag vorige vergadering

Geen opmerkingen

Evaluatie spaghettifuij

Refter

Toen we bij het opzetten water wilden vullen voor koffie & thee bleek dat het leidingwater aan de afwasbak niet proper was, er kwam namelijk bruin water uit de kraan. Na een tijd te laten lopen werd het water wel helderder, maar ook nadien kwam er soms nog bruin water uit de kraan. Ook de traiteur merkte dit op toen hij water wou nemen voor het koken van zijn spaghetti.

We waren in de veronderstelling dat de koelkast van SFI altijd in de refter (achter de bar) stond, maar dat is blijkbaar niet zo. Volgende keer moeten we dit dus op voorhand vragen.

Drank

Palm: er is maar 1 gedronken, dus volgend jaar niet meer verkopen.

Duvel: was er te kort.

Slaapmutske: 3 bakken gekocht, alles was op (Duvel was snel op, vermoedelijk nadien overstap naar slaapmutske)

Eten

Aangezien het nu niet meer Slagerij Marc is, maar zijn overnemer, werd het recept van de spaghettisaus aangepast, we hebben er geen negatieve commentaar over gehoord. Vegetarische spaghetti was zeer lekker, met heel veel groenten.

Was er spaghetti genoeg? Er is niet gezegd dat er te weinig was.

Hoe kunnen we de vele spaghetti in de vuilbak vermijden? Minder laten opscheppen per portie? Aan 1 van de buffetrijen werden nu al kleine porties gegeven. Tweede portie kleiner maken dan de eerste portie?

Desserts

De dessertjes mogen iets goedkoper, beter €1,8 i.p.v. €2,4 ofwel grotere porties voorzien.

Helpers/Shifts

Shiftwissels

Dikwijls zijn er problemen bij het wisselen van de shifts, er blijft evenveel werk op die wisselmomenten, maar soms gaan de helpers van de eerste shift al weg als de vervangers er nog niet zijn. Dit zorgt uiteraard voor problemen. We moeten een manier vinden om dit te vermijden. Misschien op de helperslijst aanduiden wie de vervanger is en er moet gewacht worden tot die persoon er is, voor men weg kan. Of misschien kunnen we de shiften (een 15-tal minuten) laten overlappen?

Eerste shift

Bar moet zeker gevuld zijn op voorhand. Het onthaal van de mensen is vanaf 17u, dus moeten we de eerste shift iets vroeger laten beginnen om er voor te zorgen dat iedereen zeker op post is en dat alles klaar is tegen dat de mensen aankomen. Ook eventuele info kan op die manier nog snel meegedeeld worden.

Vaatwas

Het gebruik van de vaatwas, was super, dit moeten we zeker nog doen. Het was zeer druk en de mevrouw heeft wel heel veel werk verzet, waarvoor dank!

We mogen niet vergeten dat er hier nog een 2-tal helpers nodig zijn om af te drogen. In de eerste shift was er hiervoor nog niemand, maar we moeten dit wel voorzien.

DJ

De DJ die normaal ieder jaar komt, kon dit jaar niet. Dus kregen we via hem een naam door van iemand anders. Uiteindelijk was onze 'oude' DJ er dan toch, dus hebben ze het samen gedaan. Deze nieuwe DJ bracht een heel mooie grote lichtinstallatie mee.

De muziek stond te luid, dit nemen we zeker op met hem bij een volgende editie.

Aankleding fuifzaal

Van het Gildenhuis kregen we dit jaar enkel witte lampjes, daarom bracht Marie-Paule haar lichtslingers met gekleurde lampjes mee. We hopen deze nog terug te mogen gebruiken, want deze veranderen van kleur en dat was heel leuk.

Aangezien we via deze DJ hele leuke lichteffecten hadden, hebben we de (witte) lichtslingers van het Gildenhuis niet meer nodig, als we volgend jaar opnieuw van die lichtinstallatie gebruik kunnen maken tenminste.

Fluobandjes/Snoepzakjes

De fluobandjes werden dit jaar niet aan de zakjes geknoopt, maar er los bij gegeven. Op het einde was er nog vraag naar fluobandjes, maar we hadden er geen meer. Er werden 345 stuks aangekocht dit jaar, maar moeten we er echt nog meer voorzien? Er wordt beslist dat we niet meer bandjes aankopen.

We maakten dit jaar 200 kleinere snoepzakjes. Dit werd goed onthaald, we hebben er geen negatieve commentaar over gehoord. Ze waren niet allemaal op, er waren er nog een klein aantal over. Om alles verkocht te krijgen, kunnen we de snoepzakjes misschien in een mandje presenteren, dit toont mooier dan dat alles in een doos verstopt zit. Aan de kassa is dit moeilijk, we hebben daar iets te weinig plaats. Maar misschien kunnen we de snoepzakjes ook aan de dessert-toog verkopen? Ook al waren er nog enkele zakjes over, dit aantal mag wel behouden blijven voor volgend jaar.

Aantallen

Snoepzakjes = 200 stuks

Fluobandjes = 315 stuks

Inschrijvingen

Er waren 533 personen ingeschreven, de meerderheid hiervan kwam al tijdens het onthaal tussen 17u en 17u30, dit hadden we niet verwacht.

Ondanks het groot aantal inschrijvingen gaf het geen gevoel van overdruk te zijn, dit dankzij de grotere spreiding. De inschrijvingen verwerken en de enveloppen voorzien van de nodige bonnetjes neemt veel tijd in beslag.

Om dit te verminderen worden er een aantal wijzigingen voorgesteld:

- De bonnetjes op een andere manier samen houden (naast elkaar printen ofzo). Dit zou veel werk uitsparen, want nu moeten deze allemaal aan elkaar geniet worden. We bekijken dit voor volgend jaar.
- Vroeger werd er in iedere enveloppe met bonnetjes een bedankingsbrief gestoken. Dit jaar hebben we een aantal brieven op de tafels gelegd, dit spaart werk uit en het is minder papier. Iedereen is akkoord dat we dit ook de volgende jaren op die manier doen.

Speelplaats

Het lint dat we hadden gehangen om te vermijden dat de kinderen naar de lagere school speelplaats lopen, werd dit jaar genegeerd omdat de toiletten van de lagere school ook open gedaan waren. Daardoor kropen ze over het lint. Op die manier heeft het lint geen zin. Volgend jaar enkel de toiletten van het SFI gebruiken.

Er was dit jaar een jongen mee die niet van onze school was, hij was heel mondig en hij had het idee: ik ga hier niet naar school dus je hebt mij niets te zeggen. Het was daardoor wel goed dat er leerkrachten stonden voor toezicht.

's Avonds is het wel donker 'onderweg' naar de fuif. We wisten de lichtschakelaar niet zijn, waardoor het serieus zoeken was. Naar volgende edities toe, moeten we er voor zorgen dat we de lichtschakelaar op voorhand weten

zijn, zodat we in het donker niet meer op zoek moeten. En er best ook aan denken om het licht op tijd aan te steken. Ter info: De lichtsakelaar is op het einde van het 'doorgangske' aan de rechter kant.

Aandachtspunten naar volgend jaar toe

- Koelkast SFI vragen, is niet standaard aanwezig in de refter.
- Palm niet meer verkopen.
- Duvel was er te kort.
- Lege plaatsen vermijden bij shiftwissels.
- Eerste shift vroeger starten zodat alles in orde is tegen dat de mensen komen.
- Vaatwas SFI, indien mogelijk zeker opnieuw doen.
- Bij gebruik vaatwas SFI ook 2-tal helpers nodig voor afdrogen.
- Muziek stond te luid op de fuif.
- Lichtslingers Marie-Paule waren heel leuk.
- Snoepzakjes eventueel aan desserttoog verkopen, dan kunnen we mooier presenteren.
- Bonnetjes aan elkaar laten bij print, dit spaart veel tijd uit.
- Bedankingsbrieven niet meer in enveloppen, maar op tafels leggen.
- Duidelijk maken aan iedereen dat enkel de toiletten van SFI gebruikt worden.
- Licht op tijd aansteken op de speelplaats/gang naar de fuifzaal.
- Lichtschakelaar zit op het einde van de gang aan de rechter kant.

Financieel verslag

Aantal inschrijvingen: 533 eters - waarvan 3 gratis.

Winst op het eten: € 1635,75

Winst op de nevenactiviteiten: € 2344,97

Totale winst spaghettifuif: € 3980,72

Voor meer details zie financieel verslag.

Koekenslag

We voorzien opnieuw een keuzemogelijkheid tussen een doosje en een zak. Lotus doet dit jaar geen surprisedoosjes, er zijn enkel nog doosjes met speculaas in. Daarom hebben we dit jaar besloten om het klaasdoosje als 2^{de} optie toe te voegen voor de koekenslag, we hebben dit duidelijk op de brief geschreven, in de hoop misverstanden te vermijden.

Ter compensatie van de problemen van vorig jaar krijgen we 2 grote curverboxen vol met koekjes. De curverboxen zelf krijgen we ook, we bekijken of we ze gebruiken in de tombola of ze houden om te gebruiken voor OC zelf.

Bestellingen

Termijn: 12 november is de laatste besteldag.

We moeten 2 weken 'levertijd' voorzien. Vandaar dat we de leverdatum hebben gewijzigd naar 2 & 4 december.

We moeten er wel rekening mee houden dat de Sint er ook is op 4 december.

Helpers

Maandagavond 30 november om zakken te vullen (19u30 tot ...).

Woensdag 2 en vrijdag 4 december om uit te delen.

Vullen en stockeren zakken

Vraag voor de directeur: waar kunnen we de zakken kwijt? Kunnen we vullen in het zorghuis (en dan ook leveren koeken en ophalen zakken daar laten doen?). Of in de kelder (van de zusters)? Juf Sandra vraagt na.

We gebruiken opnieuw het systeem van vorig jaar om de zakken te vullen, dit ging heel vlot: Mensen met zakken lopen rond en per 2 dozen staat er iemand om telkens 2 stuks in de zak te leggen tijdens het passeren.

Etiketten

We maken opnieuw gebruik van etiketten, dit was zeker een meerwaarde!

Takenlijst – tijds kader

Wie	Wat	Deadline
Marina	Mail sturen voor helpers	Half november
Juf Sandra	Met juf bespreken waar we de zakken kunnen vullen en stockeren	Half november

Grootouderfeest

De directeur ging ons laten weten als er hulp nodig was. Aangezien we nog niets gehoord hebben gaan we er van uit dat we niet moeten helpen.

Sinterklaas op school

De Sint gaat op het einde van de schooldag aan de overkant van de straat staan. Hiermee moeten we wel opletten, want de kinderen lopen over zonder te kijken. Misschien kunnen we iemand voorzien die aan het zebrapad staat om de kinderen wat op te vangen?

Pieten en Sint worden door de werkgroep sfeerbeheer van de school gebriefd.

Helpers

Start om 7u30 's morgens en we zijn zeker tot 16u bezig!!

Er zijn 3 helpers nodig, best ook een fotograaf.

Marina, Kim, Tamara, Sigrid

Peggy (enkel bij klaarmaken Sint & Pieten)

Opmerkingen

Vorig jaar zijn de Pietenpakken heel lang blijven hangen, deze moeten dit jaar sneller gewassen worden.

Strijkijzer & strijkplank (vragen aan conciërge)

Kleren op voorhand al in het lokaal hangen.

De spullen uit de kast ook al op voorhand naar het lokaal brengen.

Spullen verhuizen

Wanneer brengen we alles over? Misschien maandagavond als we de koekenzakken vullen? Is de kelder/sacristie open? Heeft Kristof de sleutels hiervan?

Staf zeker niet vergeten!!

Boek

Is het nog volledig in orde? Directeur bevragen.

Cadeau's

Kleuter: €75 , Lager: €50.

We voorzien ook een cadeau voor ICTklas, zorgklas, opvang/studie, turnleerkrachten.

Takenlijst – tijds kader

Wie	Wat	Deadline
Marina	Letterkoekjes kopen (12 kg)	Eind november
Marina	Mail met info voor helpers, Sint & Pieten	Eind november
Marina	Sint en Pieten uitnodigen via mail	Eind november
Diederik	Toestemming gebruik lokaal + strijkplank & strijkijzer vragen aan conciërge	Eind november

Debriefing werkgroep speelplaats

Start werken kunstgras

Maandag (herfstvakantie) start de aannemer met het plaatsen van het gras. Het wordt afgeboord met composietbalk. Er zal dus een opstapje zijn. Donderdag wordt het afgewerkt. Mieke zal ervoor zorgen dat de aannemer binnen kan. Dit kan enkel als het niet regent, anders kan er vertraging optreden.

Kostprijs

€ 4.531,18

Zitelementen

Er zijn 10 stuks besteld. Er wordt nog bekeken of transport zelf voorzien of laten leveren. Heeft Inge al prijs voor transportkosten gekregen? De zitelementen komen pas later (3 weken levertijd).
De school bekijkt of ze voor de loungehoek ook een wisselsysteem zullen invoeren zoals de voetbal, basket enzo.

Nieuwe activiteit

Doel activiteit

We willen de ouders eens samen brengen. We willen extra winst maken.

Brainstorm/ideeën

Rommelmart? Tweedehandsmarkt? Eventueel standplaatsgeld vragen.

Aperitiefconcert?

Boekenbeurs?

Ontbijt? → Veel werk.

Estafette loop?

Of we doen een combinatie?

Kerstmarkt school

School doet kerstmarkt: 11 december 2015. Misschien kunnen we iets doen bij de kerstmarkt?

Besluit

We nemen nog geen beslissing, er wordt verder over nagedacht.

Parkeren aan de schoolpoort

Er wordt verteld dat de politie boetes uitschrijft aan de schoolpoort, terwijl daar toch een afspraak over was. Men laat ook weten dat de politie beter voor de veiligheid zou zorgen.

Info na overleg met politie

De directeur had samen met juf Sandra een overleg met de hoofdinspecteur, de heer Bauwens.

Hij verduidelijkte de strategie die de politie nu hanteert:

Er geldt nog steeds dezelfde afspraak als voorheen. Ouders krijgen tijd om uit te stappen, hun kind naar de schoolpoort te brengen en opnieuw te vertrekken. Een bakkersbezoek, een gezellige babbel, ... wordt niet getolereerd.

Om dit ietwat correct te kunnen opvolgen past men momenteel het volgende toe. De agenten die rondlopen noteren op hun boekje het uur en de nummerplaten van de wagens die zich voor de school bevinden. Wanneer de agenten na een tijdje terug keren, kunnen zij zo opvolgen of dezelfde auto's er nog staan en kunnen zij ook aan de mensen aantonen via hun boekje dat de persoon in kwestie er een stuk vroeger ook reeds stond. Er wordt dus inderdaad geschreven, maar geen boetes!

De heer Bauwens stelde voor om dit op kantoor eens even na te gaan voor de mensen die bij mij aan de alarmbel trokken. Ik kreeg daarnet een mail terug dat via opzoekingswerk in hun PC-programma te zien is dat geen van hen geverbaliseerd werd. Nergens is een spoor van het uitschrijven van een boete terug te vinden.

Hij vermeldde ook het volgende: Er werden enkel de voorbije periode een beperkt aantal processen verbaal opgesteld in de Tuinstraat wegens flagrante verkeersinbreuken (parkeren op het voetpad, ter hoogte van de refter op de strepen, stilstaan of parkeren op het zebrapad, ...)

De inspecteur raadde ook aan om bij twijfel, bij bezorgdheden zeker op het moment zelf de agent in kwestie aan te spreken. Via communicatie zouden zo misverstanden kunnen vermeden worden. Een tweede advies dat hij gaf was dat als je als ouder tussen 8 en 9 u. op school even binnen moet zijn voor een gesprek of dergelijke, van de auto te parkeren in de Nonnenwegel, daar mag je langer stilstaan.

De inspecteur liet nog weten dat de controle op bovenstaande zaken, zal verhoogd worden na nieuwjaar. Dit uiteraard wel op dezelfde wijze en voor alle Melse scholen.

Men spreekt hier van "een schoolhandhavingstoezicht". Bedoeling is schoolomgevingen nog veiliger te maken voor schoollopende kinderen - jeugd en doorstromend verkeer mogelijk te maken.

Opmerkingen na verduidelijking

Op voorhand gecommuniceerd was beter geweest, want iedereen denkt dat ze boetes schrijven.

De actie die door de school werd genomen wordt geapprecieerd.

Andere opmerkingen inzake verkeersveiligheid in de schoolomgeving

Gevaarlijk punt: als je in de tuinstraat vanaf de school de eerste links neemt. Mensen snijden daar (in volle snelheid) de bocht af, terwijl er daar dikwijls kinderen lopen.

Acties verkeersveiligheid op school

Strapdag + na de herfstvakantie nog iets met fluohesje.

Nieuwjaarsreceptie ouders

Datum

Vrijdag 8 januari 2016

Helpers

Klaar zetten tafels en ander materiaal

chocomelk op te warmen.

Uitschenken

Om 14u30: Chocomelk opwarmen, maar nadien koude bij doen om drinkbaar te maken voor kindjes

Aankopen → Nakijken wat nog in kast OC

- 10L Glühwein
- 50L Chocomelk
- 20L Cola
- 14L Fruitsap
- 350 Thermische bekers (voor warme dranken)
- 250 Bekers voor frisdrank

Andere benodigheden

- Kannen (school)
- Grote potten (OC leden)
- Tafels (school)
- Pollepels (school/OC leden)
- Vuurtjes (school)
- Verlengkabel(s)
- Lint om af te bakenen (OC)
- Spandoek OC
- Handdoeken (OC)
- Servietten (OC)
- Lege vuilniszakken/bakken voorzien

Manier zoeken om afval te beperken of compacter in vuilniszakken te deponeren

Helpers

- Vanaf 13u45: 2 helpers nodig
- Vanaf 14u45: 5 à 6 helpers nodig

Grote (soep)potten in de loop van die week aan ons bezorgen om te gebruiken, er zijn er veel nodig. Naamtekenen alstublieft en graag ook een seintje geven waar en wanneer je je pot ergens op school zet (bijv. In kast OC).

Takenlijst – tijds kader

Wie	Wat	Deadline
Alle OC leden	Grote (soep)potten voorzien om te gebruiken	8 januari 2016
Marina	Aankopen doen	8 januari 2016
Marina	Aantallen nakijken wat er nog in kast staat	8 januari 2016
Marina	Mail voor extra helpers rondsturen	Begin januari 2016

Nieuwjaarsreceptie OC

Datum

Vrijdag 29 januari 2016

Hapjes

Genodigden maken hapjes

Drank

OC zorgt voor drank.

Genodigden

Naast de huidige leden vragen we ook de Sint, de pieten en oud-bestuursleden.

Volgende vergadering

Dinsdag 16 februari 2016

Varia

Dag van de leerkracht

Het thema dit schooljaar is "Een kei in..."

We hadden een leuke link gevonden met dit thema, nl Amersfoortse keitjes.

Men dacht eerst dat het sierkeitjes waren, maar het zijn snoepjes. Gelukkig hadden we de verwarring op voorhand al ingecalculeerd en voorzagen we het zakje van een kort tekstje met uitleg.

Dank aan de helpers Kim, Marina & Stephanie voor het vullen en het uitwerken van een bijpassend ontwerp.

Turnzak

Dit is een eenmalige aankoop, de kinderen nemen de zakken mee naar het volgende jaar.

Bedenkingen

Is het niet moeilijk om je eigen turnzak te vinden tussen 23 turnzakken van dezelfde kleur?

Gaan die zakken lang genoeg mee gaan?

Voor de school is het nu wel duidelijk waar ze terug moeten gehangen worden (alle zelfde kleuren samen) als er eens eentje op de grond ligt.

Opvang

Wanneer start de opvang nu precies?

Volgens de juf van de opvang om 16u10, maar volgens het schoolreglement om 16u15.

Inschrijvingen voor activiteiten digitaal

Voorbeeld, de Scouts (kinderen Marie-Paule) doen dit digitaal. Zij voorzien ook een deadline, indien te laat moet men extra betalen. Online inschrijven kan, maar het betalen gebeurt niet online (bij de scouts), dit moet overgeschreven worden.

Marie-Paule zal eens navragen hoe ze dit doen, misschien kunnen we dit ook zo aanpakken in de toekomst?

Speelplaats

Kinderen kwamen thuis vertellen dat men niet mag eten op de speelplaats, klopt dit?

Dit klopt.